

福州理工学院

福理工教〔2025〕161号

关于开展2026届本科生毕业设计（论文） 复制比检测的通知

各二级学院：

为端正学风、加强学术道德建设，鼓励学术创新，营造科学严谨的学术氛围，保证本科毕业设计（论文）的质量，根据《学位论文作假行为处理办法》（教育部第34号令）、《福州理工学院学位论文作假行为处理实施细则》（福理工教〔2017〕20号）文件精神，计划开展2026届本科生毕业设计（论文）复制比检测工作，具体工作安排如下：

一、检测时间

各二级学院应根据本届毕业设计（论文）工作进度安排在答辩前完成复制比检测工作（包含初检与二检），并提前一周将检测工作安排报备教务处。

二、检测方式

学校统一采用“维普论文检测系统”进行毕业设计（论文）

检测。系统提供二级学院管理员、指导教师、学生入口及自测入口。

系统地址：<https://cloud.fanyu.com/organ/lib/fzlgxy>

指导教师登录账号：教务系统 T 开头的教工号

初始密码：T123456

学生登录账号：学号

初始密码：S123456

学生如需自费查重可在自测入口另行注册。

三、检测步骤

（一）学生在维普论文检测系统 - 学生入口提交毕业设计（论文）终稿，文档格式为.doc/docx，命名规则：学号-姓名-毕业设计（论文）题目，如：1902122000-张三-企业产品结构演化机制及优化调整.doc（命名必须按规范命名，否则系统无法识别）；

（二）指导教师需及时登录并审核自己所指导学生上传的毕业设计（论文）是否为终稿，审核未通过/未审核无法参与查重检测；

（三）审核通过的毕业设计（论文）由二级学院管理员在规定时间内统一进行检测，并导出 Excel 报表报教务处实践科，教务处将根据报表下发二检权限，二检结束后学院上报二检 Excel 报表。

四、检测标准与结果处理

（一）上传检测内容为毕业设计（论文）正文部分（不含独创性声明/诚信承诺书、论文使用授权说明、封面、目录、参考文献、致谢及附录部分）。

（二）检测结果文字总复制比（指被检测的文章与非本人学术成果的文字重合字数占全文的百分比） $R \leq 25\%$ 者视为通过检测，检测报告经指导教师审核签字后学生方可参加毕业设计（论文）答辩。文字复制比例在 $25\% < R < 50\%$ ，须在指导教师的指导下进行论文修改，修改后进行二检；文字复制比例在 $\leq 5\%$ ，指导教师应重点审查该论文是否存在学生通过不同降重手段导致论文中出现语句不通、语意不明、语境不符等问题。若存在，应及时修改并参加二检。若二检 $R > 25\%$ ，取消参加答辩资格；若首次检测复制比例 $R \geq 50\%$ ，则取消参加答辩资格，并重修毕业设计（论文）。

（三）推荐参评校级优秀毕业设计（论文）的文字总复制比不得高于 15% ，初检未通过检测的毕业设计（论文）不能参评校级优秀毕业设计（论文）。

（四）学校使用论文复制比检测系统仅能预防毕业设计（论文）写作中出现的非正常引用、抄袭等学术不端行为，毕业设计（论文）的整体质量的高低还应由指导教师、评阅教师和答辩委员会作出评判。

(五) 学生毕业设计(论文)资料袋内应存放一份查重报告(时间为答辩前), 答辩后有修改并再次检测的应再存放一份, 并在查重报告上注明原因。

(六) 希望各学院和广大师生遵循学术研究的基本规范, 进一步加强自律, 保证我校本科生毕业设计(论文)质量。学生答辩前应向指导教师提交毕业设计(论文)复制比检测报告PDF电子版及纸质版, 指导教师应认真审核该检测报告是否与学生提交的毕业设计(论文)终稿一致, 并在学生提交的毕业设计(论文)检测报告纸质版签字。

- 附件: 1.福州理工学院毕业设计(论文)检测系统-教师操作手册
2.福州理工学院毕业设计(论文)检测系统-学生操作手册
3.福州理工学院毕业设计(论文)检测系统-二级学院管理员操作手册


福州理工学院教务处
2025年11月3日

附件 1

福州理工学院毕业设计（论文）检测系统 – 教师操作手册

一、登录网址：

<https://cloud.fanyu.com/organ/lib/fzlgxy>

教师账号：教务系统 T 开头的教工号

初始密码：T123456（登录后立即前往“账号管理”菜单中修改密码；有指导经验的教师按此前自己修改好的密码登录）



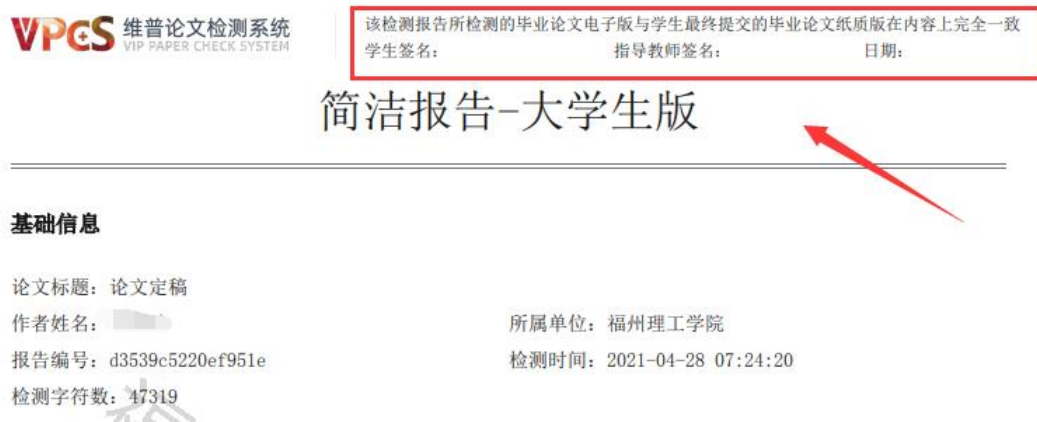
注：

1. 指导老师登录后可在“论文指导审核—论文审核”界面审核学生提交论文，经审核通过的学生论文才能参与学院统一检测。审核未通过的论文无法参与！



2.老师自己论文需要查重，跟教务处老师反馈添加次数。

学生简洁报告打印并进行手写签字确认



附件 2

福州理工学院毕业设计（论文）检测系统 – 学生操作手册

登录网址：<https://cloud.fanyu.com/organ/lib/fzlgxy>



学生账号：学号

初始密码：S123456

注：学生入口：提交论文定稿至学院管理员账号，由学院管理员进行统一检测，检测完成后，学生自行下载打印简洁报告后，交指导教师签字。

自测入口：自行注册优惠检测入口，请在提交至学院管理员检测前确保论文查重率。

论文提交

@进入论文检测—论文提交菜单，点击“提交论文”按钮即可。



注：提交定稿完成后，需由指导教师审核后才能参与学院统一检测。

上传文件规则

文档命名请按照规范填写，报告会正确显示作者姓名和文档标题。

系统在检测时会分析论文的前后文关系，自动去除不计重部分，请提交论文的全部内容，非全文的检测将不能保证检测的准确性。

.pdf 格式的文档在解析过程中会因为内嵌字体、文档格式不正规等原因导致解析失败，所以推荐使用.doc/docx 格式的文档。

单个文件大小在 50MB 以内。

附件 3

福州理工学院毕业设计（论文）检测系统 – 二级学院管理员操作手册

一、登录网址：

<https://cloud.fanyu.com/organ/lib/fzlgxy>

账号密码：教务处提供

（登录后立即前往“我的账号管理”菜单中修改密码。）



注：

- 1.院系管理员可新增、重置学生账号密码
- 2.院系管理员可设置、修改学生指导关系（指导关系需提前导入）（公司可协助处理数据）
- 3.学生提交论文定稿后，同时上传到指导老师和学院管理员，院系管理员可以进行批量检测。

第一步 修改密码

@登录后立即前往“我的账号”菜单中修改密码。

第二步 批量检测

@进入论文检测—检测报告菜单，等待学生论文定稿上传完成后，选择未检测论文进行筛选——右侧进行批量检测。



@批量检测后等待检测完成，可进行导出报告以及 EX 表格：



@设置修改导入指导关系：通过下载模板导入指导关系以及修改。





@账号管理：可以新增、重置密码等管理学院系下老师以及学生账号等。



重置密码：在账号右侧设置进行修改。

编辑

— □ ×

姓名: 2/25

重置密码: 是 否

次数调整设置:

到期时间设置:

保存

取消